

MODALITÉS DES MÉTHODES D'APPRENTISSAGES

MODALITÉS DE POSITIONNEMENT, D'ÉVALUATION ET DE SUIVI.

Test de positionnement avant, et/ou en début de formation (QCM, tour de table, mise en situation) :

- Permet de connaître les attentes des stagiaires
- Évaluer les connaissances et compétences de chacun
- Sélectionner les moyens d'apprentissage les plus adaptés

Évaluation des acquis de formation (QCM, quizz, mise en situation) :

- Évaluation individuelle des acquis de formation en cours, et/ou en fin de formation

Attestation de formation et certificat de réalisation (Établie selon les résultats de l'évaluation des acquis) :

- Attestation de formation (formation en présentiel) remise à chaque stagiaire à la fin de la formation
- Certificat de réalisation (formation en distanciel) remis à chaque stagiaire à la fin de la formation

Questionnaire de satisfaction et de suivi :

- Questionnaire de satisfaction de fin de formation à chaud des stagiaires et du formateur
- Questionnaire de satisfaction à froid (90 jours post formation) : évaluer le degré de satisfaction à long terme et juger l'utilité de la formation sur la mise en application des compétences acquises
- Questionnaire de satisfaction du commanditaire
- Questionnaire de satisfaction du financeur

MOYENS ET MÉTHODES PÉDAGOGIQUES.

Modalités pédagogiques :

- Accueil des stagiaires par le formateur dans une salle prévue à cet effet
- Apport en théorie
- Mises en situations, cas pratique, rolePlay, quizz
- Support de formation remis aux stagiaires selon leurs choix, en version papier ou numérique
- Échanges et discussions de groupe

Suivi et évaluation :

- Feuilles de présence
- Exercices pratiques
- Quizz / QCM / Mise en situation
- Critères d'évaluation selon les objectifs pédagogiques
- Attestation de fin de formation

Modalités techniques :

- Lieux de formation adapté
- Ordinateur fourni par le formateur

MODALITÉS D'ÉVALUATION.

- Évaluation des compétences et connaissances en début de formation
- Évaluation au cours de la formation, quizz et/ou cas pratique
- Évaluation et bilan de fin de formation pour mesurer le niveau d'acquisition des connaissances pratiques et pédagogiques
- Questionnaire de satisfaction à chaud et à froid (90 jours post formation)

PROFIL DU FORMATEUR.

Expert dans le domaine dispensé.

DÉLAI D'ACCÈS.

Un délai de 1 mois est prévu entre votre inscription à la formation (comprenant la mise à disposition des informations et documents constituant votre dossier) et sa réalisation.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP.

Les personnes atteintes de handicap qui souhaitent suivre des formations sont invitées à contacter directement la référente de l'organisme Léonie Le Borgne. Nous étudierons toutes les possibilités afin de trouver une offre adaptée et personnalisée.

INDICATEURS DE RÉSULTATS.

95% de satisfaction globale chez les stagiaires - 95% de satisfaction de l'organisme LBFC de la part des entreprises commanditaires - 627 heures de formation données (chiffres mis à jour le 17/11/2024) - [Plus de chiffres dans la rubrique Chiffres clés sur le site : <https://lbfccontact.wixsite.com/lbfc>]

RÉFÉRENT DU CENTRE LBFC - HANDICAP - ADMINISTRATIF - PÉDAGOGIQUE.

Màj le 30.09.25

Léonie LE BORGNE - Directrice et formatrice du Centre LBFC

Tél : 07 77 98 14 15 - **Mail** : contact@lbfc.fr - **Courrier** : 28 rue Cam d'André - 64200 Biarritz